

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสลงเงิน ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้เข้าประชุม

๑. นายบัณฑิต	โบสถ์ทอง	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๒. อาจารย์ศิวัช	ตั้งประเสริฐ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิญา	สุวรรณราช	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวัช	ลาวัลย์วดีกุล	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์	อุปสอ	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	ทองธานี	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๗. อาจารย์อิสรา	โยริยะ	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๘. อาจารย์วิไลวรรณ	กลั่นถาวร	กรรมการ
๙. นางสาวนันทภา	เรืองศิริกุล	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัชสุภา	การักษ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวชลธิรา	ประเสริฐ	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร	วันตัน	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
๑๓. นางสาวศศธร	เครือนันตา	กรรมการ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นางสาวอนัญญา	อินตะชน	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
-----------------	---------	-------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

นายบัณฑิต โบสถ์ทอง ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระการประชุมดังนี้

๑.๑ สภาคณาจารย์และข้าราชการขอแสดงความยินดีกับบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

นายบัณฑิต โสภทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพรรณิ คำวาส
สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรพร สุพจน์ธรรมาจารย์
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาด) คณะวิทยาการจัดการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพบุลย์ หมุ่มมาศ
สาขาวิชาพืชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

สภาคณาจารย์และข้าราชการขอแสดงความยินดีกับพนักงานมหาวิทยาลัยทุกท่านที่มา ณ โอกาสนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ สภาคณาจารย์และข้าราชการขอแสดงความยินดีกับบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จากการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

นายบัณฑิต โสภทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ มีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ดังนี้

๑. นางสาวนันทกา เรืองศิริกุล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
๒. นางสาวศศิธร เครือนันตา
นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ
๓. นางสาวทัศนีย์ เสียงดัง
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
๔. นางสาวศิริลักษณ์ คนฉลาด
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

สภาคณาจารย์และข้าราชการขอแสดงความยินดีกับพนักงานมหาวิทยาลัยทุกท่านที่มา ณ โอกาสนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การประชุมประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการแห่งประเทศไทย (ทปสท.) สมัยสามัญประจำปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑-๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และ Centre Point Hotel Terminal ๒๑

นายบัณฑิต โบล่งทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบการประชุมประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการแห่งประเทศไทย (ทปสท.) สมัยสามัญประจำปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑-๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา และ Centre Point Hotel Terminal ๒๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ หน้าที่สภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๔

นายบัณฑิต โบล่งทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หน้าที่สภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๔ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย
๒. แสวงหาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
๓. พิจารณาส่งเสริมผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
๔. เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุในการดำเนินการทางวินัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ การประชุมและการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ ๒๕๕๖

นายบัณฑิต โบล่งทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ การประชุมและการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ ๒๕๕๖ รายละเอียดดังนี้

หมวด ๓

การประชุมและการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ข้อ ๒๑ การประชุมของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละสี่ครั้ง โดยต้องมีกรรมการสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานสภาเรียกประชุม ในกรณีประธานไม่เรียกประชุมให้กรรมการสภาที่มีจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งเสนอให้มีการเรียกประชุมได้

สำหรับการเรียกประชุมครั้งแรก ให้มีการประชุมภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยประกาศแต่งตั้ง

ข้อ ๒๒ การประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบว่าด้วยการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ให้ใช้ข้อบังคับ ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัยที่จำเป็นและเกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ สภาคณาจารย์และข้าราชการอาจตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นตามความเหมาะสมและจำเป็นเพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่างๆ ตามหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๒๔ การเรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการควรมีการประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ เมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณากิจการของมหาวิทยาลัยและนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การเรียกประชุมตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งมหาวิทยาลัยและประกาศให้คณาจารย์และข้าราชการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ทั้งนี้ จะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงานประจำ

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่การดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการไม่เป็นไปตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ประธานสภาและกรรมการสภาทั้งหมดพ้นจากตำแหน่งและให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานสภาตามข้อ ๒๐ วรรคสอง(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันเสาร์ ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านระบบ Online มีจำนวน ๓ หน้า รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓ ที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาให้แก้ไขรายงานการประชุมหน้า ๒ จากรายชื่อลำดับที่ ๓ อาจารย์ศิวัช ลาวัลย์ดีกุล เป็น อาจารย์ศิวัช ตั้งประเสริฐ

มติที่ประชุม รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ โดยให้แก้ไขตามที่ประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ แผนการดำเนินงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

นายบัณฑิต โปสถ์ทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ แผนการดำเนินงานเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ เพื่อเป็นข้อมูลในการหาแนวทางดำเนินการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้เพิ่มมากขึ้นนั้น มหาวิทยาลัยโดยรองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้ดำเนินการสำรวจและจัดทำแผนการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง ซึ่งได้นำเข้าสู่วาระเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านมา โดยมหาวิทยาลัยจะมีการติดตามการดำเนินงานตามแผนเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ การเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมผู้ดูแลสนามหญ้าเทียม

นายบัณฑิต โบสถ์ทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามที่มติที่ประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาลดค่าธรรมเนียมผู้ดูแลสนามหญ้าเทียมนั้น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมผู้ดูแลสนามตามประกาศมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การเสนอวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ

นายบัณฑิต โบสถ์ทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาการเสนอวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อให้การเสนอวาระในการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการมีรูปแบบชัดเจนอย่างเป็นทางการ จึงกำหนดแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ โดยคณะกรรมการที่ประสงค์จะเสนอวาระฯ ให้เขียนแบบฟอร์ม ซึ่งมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

เรื่อง เสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่องที่เสนอเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุม ครั้งที่ .../ ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑. เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๑.๑ (ชื่อวาระ)

ก. เรื่องเดิม (ถ้ามี)

ข. เหตุผลและความจำเป็น.....

ค. ข้อกฎหมาย (ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ฯลฯ)

ง. ประเด็นที่จะเสนอเพื่อทราบ.....

๒. เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๒.๑ (ชื่อวาระ)

ก. เรื่องเดิม (ถ้ามี)

ข. เหตุผลและความจำเป็น.....

ค. ข้อกฎหมาย (ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ฯลฯ)

ง. ประเด็นที่จะเสนอเพื่อพิจารณา.....

โดยกำหนดให้เสนอวาระการประชุมฯ ที่ฝ่ายเลขา ก่อนวันประชุม ๑ อาทิตย์

มติที่ประชุม เห็นชอบการเสนอวาระการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ

โดยให้เสนอวาระการประชุมฯ ก่อนวันประชุม ๑ อาทิตย์

๕.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

นายบัณฑิต โบสถ์ทอง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๔ หน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการมีแนวทางการดำเนินงานในหลายด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเหมาะสมตามความสามารถและความถนัดของคณะกรรมการสภาคณาจารย์ฯ แต่ละท่าน จึงกำหนดฝ่ายงานและกรอบหน้าที่ ให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานในด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียดดังนี้

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิญา สุวรรณราช
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล
๓. อาจารย์วิไลวรรณ กลิ่นถาวร
๔. อาจารย์อิสรา โยริยะะ

หน้าที่

๑. เสนอแนวคิดในการจัดกิจกรรมทางวิชาการในการพัฒนาคณาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัย

๒. จัดเสวนาเวทีประชาคมให้คณาจารย์ ข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ ร่วมแสดงความคิดเห็น เพื่อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาต่อมหาวิทยาลัย

๓. ศึกษาและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานดีเด่น

๔. อื่นๆ ที่ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการและคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการมอบหมาย

หน้าที่ฝ่ายสวัสดิการและพิทักษ์ผลประโยชน์ ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อุปสอด
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์ ทองธานี
๓. นางสาวชลธิรา ประเสริฐ

๔. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร

วันต้น

หน้าที่

๑. ประสานการให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในการดำเนินการทางกฎหมาย สวัสดิการ และ พิทักษ์ผลประโยชน์แก่คณาจารย์ ข้าราชการ บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓. ประสานความร่วมมือกับองค์กรทางกฎหมายในการป้องกัน คຸ້ມครองสิทธิตามกฎหมาย ของมหาวิทยาลัยและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๔. รับฟังข้อเสนอใกล้เคียงข้อพิพาทระหว่างบุคลากรหรือนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๕. ศึกษาวิเคราะห์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย และเสนอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการได้รับความเสียหายอันเกิดจากการกระทำละเมิดของบุคคลใดๆ ตาม ควรแก่กรณี

๖. วิเคราะห์การบังคับใช้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยและเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข กรณีที่จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๗. อื่นๆ ที่ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการและคณะกรรมการสภาคณาจารย์และ ข้าราชการมอบหมาย

หน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนันทกา เรื่องศิริกุล

๒. นางสาวศศธร เครือนันทา

หน้าที่

๑. เผยแพร่ข่าวสารและสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ของมหาวิทยาลัย

๒. เสริมสร้างความเข้าใจอันดีและเป็นสื่อกลางในการแสดงความคิดเห็นของบุคลากร และ นักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓. อื่นๆ ที่ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการและคณะกรรมการสภาคณาจารย์และ ข้าราชการมอบหมาย

หน้าที่ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวรัชสุภา การักษ์

๒. นางสาวอนัญญา อินตะชน

หน้าที่

๑. ประสานและจัดทำโครงการรองรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

๒. วางแผนและประสานการศึกษาดูงานของคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ

๓. จัดทำร่างสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

๔. จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม ตามที่คณะกรรมการเสนอ และแจ้งวาระการประชุม

๕. สรุประเด็นสาระการประชุมกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อนำเสนอต่อประชาคมผ่านทางสารของสภาคณาจารย์ฯ

๖. ดูแลรับผิดชอบด้านการเงินและงบประมาณของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

๗. อื่นๆ ที่ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการและคณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ มอบหมาย

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบเลขาฯ จัดทำเป็น (ร่าง) คำสั่ง นำเข้าวาระการประชุมครั้งต่อไป

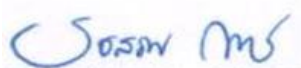
วาระที่ ๖ อื่นๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

นายบัณฑิต โสภทอง ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบกำหนดประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันพุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. และจะมีหนังสือแจ้งคณะกรรมการทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวรัชสุภา การ์ักษ์)

กรรมการและเลขานุการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ

ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นายบัณฑิต โสภทอง)

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม